

公益社団法人 地盤工学会
第 2 回 会員・支部部会
議事録

日 時 : 平成 29 年 8 月 29 日 (火) 14:30~17:20	会場 : 地盤工学会 3 階会議室				
理 事 会員・支部部長 廣岡 明彦 ○					
理 事 金子 敏哉 (会員・支部担当)	○	理 事 北田 奈緒子 (男女共同参画・ダイバーシティ委員長)	×	理 事 小田部 雄二 (地盤品質判定士担当、技術普及委員会委員長)	○
部 員 石井 裕泰	○	部 員 石川 敬祐 (継続教育システム委員会委員長)	○	部 員 遠藤 一郎	×
部 員 須賀 幸一	×	部 員 田中 真弓	×	部 員 原田 克之	×
部 員 松尾 賢太郎	○	部 員 渡邊 康司	×	理事・副会長 田中 耕一	○
事務局 : 伊佐治○、長尾○					

○:出席 ×:欠席 △:未定

◎本日の議事録作成担当者 (小田部)

議 題 :

1. 前回議事録の確認 (2017 年 5 月 10 日開催)

資料 - 1 pp. 1~3

内容を確認し、承認した。

2. 理事会報告 (2017 年 5 月、6 月 (書面), 7 月開催)

資料 - 2 pp. 4~21

廣岡部長より会員・支部部会に関連する事項について説明した。

事務局より、第 2 回理事会議事録の予備審議事項、I 会員・支部部、1. 「ダイバーシティ促進のための会費減免」利用の条件他について、「・・・会員・支部部と公益出版事業部が連携して詳細な事務取扱要領を定めることが提案され、承認された。」となっているが、その後の進捗状況について確認した (p. 19)。本件については、事務局より廣岡部長に資料を送り、9 月中旬を目途に会員・支部部会のメール審議を行い、9 月の理事会に提出する。

3. 本部・支部連絡協議会報告 (2017 年 7 月 12 日開催)

資料 - 3 pp. 22~24

石井部員より説明した。9 月の理事会に提出する。

4. 電子化 WG 報告 (2017 年 8 月 10 日開催)

資料 - 4 pp. 25~30

事務局より説明し、廣岡部長も参画する新メンバーについて確認した。

5. 規程類に関する検討

1) 「会員及び支部に関する規程」の見直し

資料 - 5 pp. 31~39

・自然災害等の被災会員における会費減免制度への移行に伴う変更

事務局より説明した。公益社団法人地盤工学会規則第 14 条 3. 項の変更に伴い (p. 35)、会員及び支部に関する規程第 12 条 3. 項の整合を図るため変更する (p. 33)。内容を確認して承認した。9 月の理事会に提出する。

2) 「永年会員感謝状」及び「特別会員表彰」対象選定スケジュール

資料 - 6 pp. 40~46

事務局より説明した。一般表彰の候補者リストを、各支部での手続きを加味してこれまでより前倒しとなる 10 月に会員・支部部で承認し、表彰委員会へ提出する工程を確認した。

6. 理事会からの検討依頼

1) 平成 30 年度事業方針・計画案および予算作成方針および平成 30 年度予算案作成スケジュール

資料 - 7 pp. 47~65

事務局より説明した。関連委員会へは依頼済みであり、10 月上旬に一次予算が集まる。一次予算は 10 月 27 日までに提出する。

2) 会員増加策について

資料 - 8 pp. 66~73

田中副会長より説明した。会員の推移と予測、特別会員の加入状況から明らかになった課題について、新たにWGを立ち上げ、継続的な活動を展開する。正副会長会議の結論としては、特別会員の地域加入増加と既入会等級の格上げ、若手座長制度の導入、基準関係作成に関連した寄付依頼などである (pp. 72~73)。分析資料は 9 月の理事会に提出する。

3) WG の再編について

以下の WG を立ち上げることになった。

① 特別会員強化 WG : 田中副会長 (リーダー)、金子理事 (サブリーダー)、石井部員、遠藤部員、田中部員、原田部員、松尾部員

② 会員 DB 活用 WG : 小田部理事 (リーダー)、北田理事 (サブリーダー)、石川部員、須賀部員、渡邊部員

なお、①のWGは個人会員強化も見据えて活動を展開する。また、②は1年後の追加WG、サブWG等の立ち上げも念頭に進める。

7. 所管委員会関連

1) 地盤品質判定士

- ・地盤品質判定士に関する報告

資料-9 pp.74~87

小田部理事より説明した。

- ・協議会主催行事・会議へのCPD付与について

資料-10 pp.88~92

小田部理事より説明し、承認した。9月の理事会へ提出する。

2) 技術普及委員会

- ・講習会企画

資料-11 p.93

小田部理事より説明した。

- ・オンデマンド講習会検討

資料-12 pp.94~109

小田部理事より説明した。電子化WGと連携する。見積りは相見積りが原則であることを確認した。

3) 男女共同参画・ダイバーシティに関する委員会

事務局より説明した。

4) 継続教育システム委員会

特になし

5) その他

- ・第53回研究発表会（高松大会）DS等企画に関するアンケート（依頼）

資料-13 pp.110~112

事務局より説明した。関係部署には配信済みである。

8. 会員処理

1) 請求書関係

- ・平成29年度第3回【コンビニ収納】会費請求：2017年9月20日付発送予定

- ・職場班請求明細の送付：2017年5月発送済

- ・平成29年度第2回【口座引落】：2017年10月4日データ送付予定

事務局より説明した。事務手続きとして進める。

2) 学会内会員データの利用について

資料-14 p.113

事務局より説明した。情報収集時に利用目的の表示を行うことを検討する。

3) 学生会員の所属入力促進について

特になし。

4) 会員情報更新案内の継続について

特になし。

5) 会員の特典について

特になし。

9. 新入会、ダイバーシティ制度申請、被災による会費減免申請

1) 9月入会申請

2) 9月会費減免申請

3) プレミアム会員申請

1)～3)の情報は9月10日頃にまとまるので、9月中旬頃に会員・支部部のメール審議を行う。

10. その他

特になし。

11. 次回以降の部会等開催日程

平成29年度第3回：平成29年 月 日（ ）

事務局が10月初旬から中旬を目途に、部員の日程調整を行う。

◎ 平成29年度 理事会 開催日程（予定含む）

② 5月19日（金）

★ 6月 9日（金） 総会／理事会

③ 6月 16日（金） ※書面審議

④ 7月 29日（金）

- ⑤ 9月29日(金)
- ⑥ 10月27日(金) ※書面審議
- ⑦ 11月24日(金)
- ⑧ 12月22日(金) ※書面審議
- ⑨ 1月26日(金)
- ⑩ 2月23日(金) ※書面審議
- ⑪ 3月16日(金)
- ⑫ 4月20日(金) ※書面審議
- ⑬ 5月18日(金)
- ★ 6月6日(水) 総会/理事会